ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Постановлению  
Администрации МО «Можгинский район»  
от «\_\_» декабря 2017 года N \_\_\_

**Положение**

**о проведении ежегодного конкурса на звание «Лучшее муниципальное образование – сельское поселение в муниципальном образовании «Можгинский район»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о ежегодном конкурсе на звание «Лучшее муниципальное образование – сельское поселение в муниципальном образовании «Можгинский район»

определяет порядок проведения ежегодного конкурса на звание «Лучшее муниципальное образование – сельское поселение в муниципальном образовании «Можгинский район» (далее - Конкурс).

2. Организатором Конкурса является Администрация муниципального образования «Можгинский район».

3. Конкурс проводится среди муниципальных образований - сельских поселений в муниципальном образовании «Можгинский район» (далее - муниципальные образования – сельские поселения) по установленным настоящим Положением группам.  
4. Муниципальные образования – сельские поселения участвуют в Конкурсе по итогам работы за предыдущий календарный год.

II. Цели и задачи Конкурса

5. Целью проведения Конкурса является дальнейшее развитие местного самоуправления на территории муниципального образования «Можгинский район» и создание условий для повышения эффективности работы органов местного самоуправления.  
6. Задачи Конкурса:

1) выявление лучшей практики управления муниципальными образованиями – сельскими поселениями;

2) распространение инновационного опыта решения вопросов местного значения, презентация достижений в развитии муниципальных образований;

3) стимулирование деловой активности органов местного самоуправления;  
4) повышение заинтересованности органов местного самоуправления в комплексном социально-экономическом развитии муниципальных образований – сельских поселений.

III. Участники и группы Конкурса

7. Конкурс проводится отдельно по двум группам муниципальных образований – сельских поселений:  
1) I группа - поселения с численностью населения от 1000 до 4000 человек;

2) II группа - поселения с численностью населения менее 1000 человек.

IV. Конкурсная комиссия по проведению Конкурса

8. Для оценки поступающих на Конкурс материалов формируется конкурсная комиссия по проведению ежегодного конкурса на звание «Лучшее муниципальное образование – сельское поселение в муниципальном образовании «Можгинский район» (далее - Комиссия). В Комиссию входят представители органов местного самоуправления муниципального образования «Можгинский район». Также в состав Комиссии могут входить представители территориальных органов, федеральных органов государственной власти, расположенных на территории муниципального образования «Можгинский район», общественных организаций, эксперты, обладающие знаниями и опытом в сфере местного самоуправления.

9. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии.

Председатель Комиссии:

1. осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует ее работу;
2. назначает заседания Комиссии;
3. председательствует на заседаниях Комиссии;
4. подписывает протокол заседания Комиссии;
5. утверждает повестку дня заседания Комиссии;
6. планирует работу Комиссии;
7. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и решениями Комиссии.

Секретарь Комиссии:

1. осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии;
2. ведет делопроизводство Комиссии;
3. оповещает членов Комиссии и иных лиц, участвующих в заседании Комиссии,

о времени и месте заседания Комиссии, знакомит их с документами и иными материалами, внесенными на рассмотрение Комиссии;

1. ведет протокол заседания Комиссии и совместно с председателем Комиссии подписывает его;
2. обеспечивает вручение копий решений Комиссии (их рассылку) заинтересованным лицам;
3. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и решениями Комиссии.

Иные члены Комиссии:

1. участвуют в рассмотрении материалов, внесенных на рассмотрение Комиссии;
2. участвуют в голосовании при принятии Комиссией решений;
3. выполняют поручения председателя Комиссии;
4. вправе знакомиться с документами и иными материалами, представленными в Комиссию;
5. вправе вносить на рассмотрение Комиссии предложения по вопросам деятельности Комиссии;
6. осуществляют иные полномочия в соответствии с законодательством и решениями Комиссии.
7. К полномочиям Комиссии относятся:

1) анализ и экспертная оценка поступивших материалов;

2) запрос дополнительной информации и материалов о деятельности муниципальных образований – сельских поселений;

3) осуществление выездов в муниципальные образования – сельские поселения;

4) определение победителей Конкурса по каждой группе муниципальных образований – сельских поселений.

11. Основной формой работы Комиссии являются ее заседания.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее трех четвертых членов Комиссии.

V. Порядок и сроки проведения Конкурса

13. Конкурс проводится в период с 1 февраля по 1 марта в два этапа: первый этап - заочный, с 10 по 15 марта, второй этап - очный, с 18 по 20 марта.

14. Материалы участника Конкурса состоят из:

1) заявки на участие в ежегодном конкурсе на звание «Лучшее муниципальное образование – сельское поселение муниципального образования «Можгинский район» по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Положению;

2) перечня показателей развития муниципального образования – сельского поселения по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему Положению;

3) презентационного проекта по осуществлению органами местного самоуправления муниципального образования – сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения, который разрабатывается участником Конкурса с применением программы Microsoft PowerPoint (с использованием схем, диаграмм, рисунков, мультимедийных приложений), по одному из нижеприведенных направлений:

- решение финансово-экономических вопросов развития муниципального образования - сельского поселения (формирование и исполнение доходов местных бюджетов от местных налогов и сборов, разработка и реализация на территории муниципального образования – сельского поселения инвестиционных проектов и программ, содействие развитию малого и среднего предпринимательства);

- решение социальных вопросов;

- внедрение современных информационных и телекоммуникационных технологий в деятельность органов местного самоуправления (реализация положений [Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](http://docs.cntd.ru/document/902228011), [Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"](http://docs.cntd.ru/document/902141645), ведение электронного похозяйственного учета, систем электронного документооборота).

Проект, указанный в подпункте 3 настоящего пункта, должен содержать обоснованные аргументы, позволяющие рассматривать опыт участника Конкурса в качестве примера передовой практики, раскрывать механизмы, конкретные действия муниципального образования – сельского поселения в целях достижения положительных результатов.

15. Материалы для участия в Конкурсе, указанные в пункте 14 настоящего Положения, предоставляются до 15 марта в электронном виде в Комиссию на адрес mozhraion@udm.net.

Заявка на участие в конкурсе направляется в отсканированном виде в формате PDF.  
 16. Перечень показателей развития муниципального образования – сельского поселения для каждой из групп муниципальных образований – сельских поселений должен быть согласован с органами местного самоуправления муниципального образования «Можгинский район».

17. Образцы заявки и других материалов Конкурса размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального образования «Можгинский район» в разделе «Конкурсы».

18. На первом этапе Конкурса осуществляется экспертная оценка конкурсных материалов, указанных в подпункте 2 пункта 14 настоящего Положения, составляется рейтинг муниципальных образований по показателям развития муниципального образования - сельского поселения по следующим направлениям:

- экономическая сфера;

- социальная сфера;

- благоустройство территории, строительство и жилищно-коммунальное хозяйство;  
безопасность и общественная активность населения.

По поручению председателя Комиссии один из членов Комиссии осуществляет присвоение показателям развития муниципального образования - сельского поселения числовых оценок (баллов), предусмотренных в приложении 2 к настоящему Положению, производит суммирование баллов по каждому муниципальному образованию – сельскому поселению и представляет в Комиссию лист комплексных оценок

(приложение 3 к настоящему Положению) по всем муниципальным образованиям – сельским поселениям, принимающим участие в Конкурсе.

Комиссия проводит ранжирование полученных комплексных оценок и утверждает рейтинг муниципальных образований – сельских поселений по группам, указанным в пункте 7 настоящего Положения.

По итогам рейтинговой оценки Комиссией определяются муниципальные образования – сельские поселения, получившие максимальное количество баллов.

По результатам первого этапа Конкурса Комиссия определяет пять участников в каждой из групп муниципальных образований, указанных в пункте 7 настоящего Положения, набравших наибольшее количество итоговых баллов, которые являются победителями первого этапа Конкурса и участвуют в следующем этапе Конкурса.

В случае получения участниками Конкурса, претендующими на включение в число пяти победителей первого этапа Конкурса, равных значений итоговых баллов, Комиссия осуществляет выезды в муниципальные образования – сельские поселения для принятия решения относительно победителей первого этапа Конкурса на основании проверки конкурсных материалов, указанных в подпункте 2 пункта 14 настоящего Положения.  
 Решение о победителях первого этапа Конкурса принимается большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. Данное решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии и подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

19. На втором этапе Конкурса победители первого этапа Конкурса на открытом заседании Комиссии осуществляют очную защиту представленных мультимедийных презентационных проектов, указанных в подпункте 3 пункта 14 настоящего Положения, по осуществлению органами местного самоуправления муниципального образования – сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения. На защиту каждого презентационного проекта отводится до 10 минут.

Победители Конкурса определяются Комиссией по результатам очной защиты презентационных проектов на основании критериев, указанных в Листе оценки проекта муниципального образования – сельского поселения, форма которого предусмотрена приложением 3 к настоящему Положению. Данный Лист оценки проекта муниципального образования – сельского поселения оформляется на каждый проект и заполняется всеми членами Комиссии, присутствующими при защите проектов.

VI. Порядок подведения итогов Конкурса

20. По результатам второго этапа Конкурса Комиссия принимает решение о победителях Конкурса.  
 21. Решение о победителях второго этапа Конкурса принимается большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. Данное решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии и подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

22. Победитель Конкурса определяется отдельно по каждой группе муниципальных образований – сельских поселений, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

23. Победитель по каждой группе муниципальных образований – сельских поселений, указанных в пункте 7 настоящего Положения, награждается дипломом и призом.

24. Победители по каждой группе муниципальных образований – сельских поселений, принимает участие в республиканском конкурсе на звание «Лучшее муниципальное образование в Удмуртской Республике».

25. Материалы, полученные от участников Конкурса и содержащие сведения о достижениях и лучших практиках управления муниципальными образованиями – сельскими поселениями участников и победителей Конкурса, размещаются Комиссией в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на Официальном сайте муниципального образования «Можгинский район».